

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 17»

**ПРИКАЗ**

Санкт-Петербург

09.01.2024г.

№ 4/О

О реализации антикоррупционной политики,  
и утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ  
«Стоматологическая поликлиника №17» на 2024г.

Во исполнение ст.13.3 Федерального закона №273-ФЗ от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в рамках реализации антикоррупционной политики в учреждении;

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №17 на 2024г. согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным лицом за реализацию антикоррупционной политики, за профилактику коррупционных проявлений, за взаимодействие с органами правопорядка (по мере необходимости) в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №17» Ханькову М.П., специалиста по кадрам.
3. Ханьковой М.П., специалисту по кадрам:
  - 3.1. Обеспечить соблюдение работниками правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса этики
  - 3.2. Оказывать работникам консультативную помощь по вопросам связанным с применением на практике Кодекса этики и служебного поведения работников;
  - 3.3. Принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
  - 3.4. Организовать правовое и антикоррупционное просвещение сотрудников;
  - 3.5. Проводить мониторинг коррупционных проявлений в учреждении.
4. Возложить персональную ответственность на Машкову Ж.Н., главного бухгалтера, за рациональное и целевое использование денежных средств, за осуществление контроля за соблюдением норм действующего законодательства при проведении конкурсных процедур при закупке товаров работ и услуг, за достоверность бухгалтерского учёта.
5. Возложить персональную ответственность за соблюдение кассовой дисциплины и своевременное и правильное начисление заработной платы на Киц Г.В., бухгалтера по расчётам с рабочими и служащими.

6. Возложить персональную ответственность на Бузову И.А., заместителя главного врача по медицинской части, за соблюдение порядка оказания платных медицинских услуг в целом по поликлинике.
7. Возложить персональную ответственность за соблюдением порядка оказания платных медицинских услуг и проведение антикоррупционных мероприятий во вверенных подразделениях на:  
Морозову Л.Н., заведующую 1 терапевтическим отделением;  
Крылову Н.Б., заведующую 2 терапевтическим отделением;  
Городецкого Г.Р., заведующего ортопедическим отделением;  
Гинзбург Е.В., заведующую лаборатории зубопротезирования.
8. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию Плана мероприятий по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №17 на 2024г..
9. Назначить комиссию по противодействию коррупции в составе:  
Председатель:  
Ханькова М.П.-специалист по кадрам;  
Заместитель председателя комиссии:  
Бузова И.А.-зам. главного врача по медицинской части;  
Члены комиссии:  
Машкова Ж.Н.-главный бухгалтер;  
Морозова Л.Н.-заведующая 1 терапевтическим отделением;  
Городецкий Г.Р.-заведующий ортопедическим отделением;  
Иванова Ю.В.-главный специалист отдела здравоохранения;  
Секретарь комиссии:  
Василькова Я.Ю.-экономист
10. Комиссии по противодействию коррупции в своей работе руководствоваться Положением о комиссии по противодействию коррупции, утверждённым приказом главного врач СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника №17» №9/О от 09.01.2018г.
11. Контроль за выполнением Плана оставляю за собой.

Главный врач

Н. И. Ерохина

Приложение №1

к приказу №4/О от 09.01.2024г

Утверждаю

Главный врач СПб ГБУЗ  
«Стоматологическая  
поликлиника №17»

 Н.И. Ерохина

**План мероприятий**  
**по реализации антикоррупционной политики,**  
**в СПб ГБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 17»**  
**на 2024 год.**

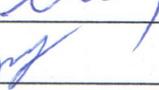
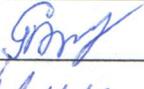
№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «СП № 17»</b>			
1.1.	Проведение мониторинга коррупционных проявлений в деятельности учреждения	Специалист по кадрам Ханькова М.П.	Постоянно
1.2.	Анализ результатов мероприятий по реализации антикоррупционной политики в учреждении	Специалист по кадрам Ханькова М.П. Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А.	1 квартал 2024г.
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Специалист по кадрам Ханькова М.П.	Ежеквартально
1.4.	Организация обучения работников учреждения по программе «Противодействие коррупции в государственных учреждениях и предприятиях Санкт-Петербурга»	Специалист по кадрам Ханькова М.П.	В течение 2024 г.

<b>2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей работниками СПб ГБУЗ «СП № 17»</b>			
2.1.	Корректировка должностных обязанностей работников учреждения	Специалист по кадрам Ханькова М.П.	По мере необходимости
2.2.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Главный врач	Январь 2024г.
2.3.	Осуществление контроля за проведением конкурсных процедур	Главный бухгалтер Машкова Ж.Н.	Постоянно
2.4.	Осуществление контроля за соблюдением порядка предоставления платных медицинских услуг	Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А. Заведующие отделениями	Постоянно
2.5	Проведение инструктивных совещаний по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	Заведующие структурными отделениями	февраль 2024г. октябрь 2024г.
2.6.	Осуществление контроля за правомерным, целевым и эффективным расходованием бюджетных средств	Главный бухгалтер Машкова Ж.Н.	В течение 2024г.
2.7.	Проведение заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов	Специалист по кадрам Ханькова М.П.	В течении года по мере необходимости
<b>3. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности СПб ГБУЗ «СП № 17»</b>			
3.1.	Размещение информации о деятельности учреждения на сайте в сети Интернет	Системный администратор	Ежеквартально
3.2.	Учет и рассмотрение обращений граждан о коррупционных проявлениях в учреждении	Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А.	По мере поступления
<b>4. Мероприятия по снижению количества обращений граждан по вопросам деятельности СПб ГБУЗ «СП № 17»</b>			

4.1.	Размещение информации о порядке предоставления платных медицинских услуг на информационных стендах в доступных для пациентов местах	Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А.	Обновления в течение года по мере необходимости
4.2.	Размещение информации о приеме граждан администрацией поликлиники на информационных стендах и сайте поликлиники	Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А.	Обновления в течение года по необходимости
4.3.	Информирование граждан о работе «горячей» линии главного врача	Заместитель главного врача по лечебной работе и МС	Обновления в течение года
4.4.	Проведение социологических опросов пациентов по вопросам удовлетворенности организацией, доступностью и качеством медицинской помощи в учреждении	Заместитель главного врача по лечебной работе Бузова И.А. Заведующие отделениями	Март 2024г. Июль 2024г. Октябрь 2024г.
4.5.	Информирование прокуратуры о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента РФ от 03.03.1998 №224 «Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики»	Заместитель главного врача по медицинской части Бузова И.А.	В случае выявления правонарушения
4.6.	Профилактика коррупционных и иных правонарушений: -обеспечение соблюдения сотрудниками Правил внутреннего трудового распорядка; -консультирование работников по вопросам, связанным с применением на практике Кодекса этики и служебного поведения; -принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов; - рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупционных проявлениях, поступивших непосредственно в учреждение и направленных для рассмотрения из исполнительных	Специалист по кадрам М.П. Ханькова	Постоянно в течении года

	<p>органов власти и правоохранительных органов;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- подготовка документов и материалов для привлечения виновных работников к дисциплинарной ответственности;</li><li>- организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников;</li><li>- мониторинг коррупционных проявлений в деятельности учреждения.</li></ul>		
--	--	--	--

С приказом №4 от 09.01.2024г. ознакомлены:

 Бузова И.А.  
 Машкова Ж.Н.  
 Морозова Л.Н.  
 Городецкий Г.Р.  
 Ханькова М.П.  
 Иванова Ю.В. - главный специалист отдела здравоохранения  
 Василькова Я.Ю.  
 Крылова Н.Б.  
 Киц Г.В.  
 Гинзбург Е.В.